

ROMANIA
JUDEȚUL VRANCEA
COMUNA GOLOGANU
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

Privind: aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul comunei Gologanu, județul Vrancea, pentru anul 2024

Consiliul local al comunei Gologanu, județul Vrancea;

Văzând referatul de aprobare la proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei Gologanu și raportul compartimentului de resort;

Având avizul favorabil dat la proiectul de hotărâre de comisia de specialitate din cadrul consiliului local Gologanu;

Având în vedere Hotărârea Consiliului Județean nr.6/29.01.2024;

În conformitate cu prevederile art.112 alin.(3) lit. b), art.118 alin.(1) din Legea nr.292/2011 din Legea asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Ordinului MMJS nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. d) și alin. (7) lit. "b", art.139 alin.(1) și art.196 alin.(1) lit. "a" din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ

HOTĂRĂȘTE

Art.1 – Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Gologanu, județul Vrancea, pentru anul 2024, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 – Secretarul general al comunei va face cunoscută prezenta hotărâre persoanelor interesate.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

Nicolae Rotaru

CONTRASEMNEAZA,

SECRETAR GENERAL

Rodica Iordachescu

Comuna Gologanu, 7.03.2024

Nr.12

U.A.T. COMUNA GOLOGANU
JUDEȚUL VRANCEA
PRIMĂRIA
Str. Tinereții nr.9
Tel/fax: 0237244624
e-mail: primariagologanu@yahoo.com
asistentasociala@primariagologanu.ro

Avizat,
Primar,
NECULAI RICIU

PLAN ANUAL DE ACȚIUNE
*privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Gologanu
pentru anul 2024*

În conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. b) și a art. 118 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare și a Ordinului ministrului muncii și justiției sociale nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului – cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București se întocmește și se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Gologanu.

Planul anual de acțiune urmărește dezvoltarea serviciilor de asistență socială.

Având în vedere Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale pe termen mediu și lung, pentru perioada 2021 – 2026, comuna Gologanu, județul Vrancea și-a propus următoarele direcții de acțiune:

- A. Protecția drepturilor copilului, conform nevoilor și priorităților existente la nivel local
- B. Incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități conform nevoilor și priorităților existente la nivel local
- C. Prevenirea și combaterea fenomenului violenței în familie la nivel local
- D. Combaterea sărăciei și excluziunii sociale

În concordanță cu legislația în vigoare, planul anual de acțiune are ca obiectiv general asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

CAPITOLUL I

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de asistență socială, date privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse spre a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare, propuneri elaborate pentru dezvoltarea unui sistem coerent, adaptat nevoilor locale ale comunei Gologanu.

Măsurile de asistență socială, la nivelul Primăriei comunei Gologanu, se realizează consecvent și cu prioritate în favoarea persoanelor și familiilor aflate în dificultate sau susceptibile de a deveni dependente social, pentru prevenirea sau ameliorarea situației de dificultate și atenuarea consecințelor acesteia, precum și pentru menținerea unui nivel decent de viață al persoanei sau familiei, prin acordarea unui sprijin suplimentar constând în prestații și servicii sociale. Prestațiile și serviciile sociale reprezintă ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și a celor speciale, individuale, familiale și de grup, în vederea prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială și creșterii incluziunii sociale

Beneficii sociale

1. Venitul minim de incluziune

Prin dispozițiile Legii nr.196/2016 se reglementează venitul minim de incluziune, beneficiu de asistență socială acordat familiilor și persoanelor singure aflate în situație de dificultate, în scopul prevenirii combaterii sărăciei și riscului de excluziune socială. Situația de dificultate este situația în care se află persoanele care, la un moment dat, pe parcursul vieții, din cauze socioeconomice, de sănătate și/sau care rezultă din mediul social de viață și-au pierdut sau le-au fost limitate propriile capacități de integrare socială.

Venitul minim de incluziune se compune din una sau două categorii de ajutoare financiare: ajutor de incluziune și ajutor pentru familia cu copii.

Venitul minim de incluziune poate fi însoțit și de alte măsuri de asistență socială complementare, acordate în bani și/sau natură cum ar fi: stimulente, facilități contributive, alte drepturi complementare.

Sumele aferente venitului minim de incluziune și măsurilor de asistență socială complementare se acordă din bugetul de stat și, după caz, din bugetele locale.

Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune se aplică începând cu data de 1 ianuarie 2024. Cu aceeași dată se abrogă Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat și Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei.

În prezent se implementează la nivel național o platformă privind VMI.

La sfârșitul anului 2023 sunt în plată 10 dosare de ajutor social grupate astfel: 9 persoane singure și o familie monoparentală formată din mama și cei doi copii minori. Cu data de 1 ianuarie 2024 aceste dosare vor înceta și cu aceeași dată vor intra în plată cu VMI.

Beneficiarii de VMI au obligația de a depune la primărie, din 6 în 6 luni, declarația pe propria răspundere privind modificările intervenite în componența familiei și/sau a veniturilor.

Pentru a beneficia de VMI, 6 persoane vor presta lunar acțiuni de interes local.

Conform Legii nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, ajutorul pentru încălzirea locuinței pentru beneficiarii de ajutor social/VMI se acordă pe bază de cerere și se plătește de la bugetul de stat. Până la data de 20 noiembrie 2023 toți cei 10 titulari ai ajutorului social/VMI și-au depus cereri și pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței.

2. Indemnizația de însoțitor și plata asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav

Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora mediul social, neadaptat deficiențelor lor fizice, senzoriale, psihice, mentale și/sau asociate, le împiedică sau le limitează accesul cu șanse egale la viața societății, necesitând măsuri de protecție în sprijinul integrării și incluziunii sociale. Părinții sau, după caz, reprezentanții legali ai copilului cu handicap grav, adulții cu handicap grav ori reprezentanții legali ai acestora, cu excepția celor cu handicap vizual grav, pot opta între asistent personal și primirea unei indemnizații lunare.

Indemnizația de însoțitor și plata asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav se acordă conform prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Activitatea asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav este monitorizată în conformitate cu prevederile legale.

În prezent, în evidențele Primăriei comunei Gologanu figurează un număr de 32 persoane cu handicap grav beneficiare de indemnizație de însoțitor. Cinci dintre cele 32 persoane cu handicap grav sunt copii.

Semestrial s-au întocmit și s-au trimis către DGASPC Vrancea rapoarte de monitorizare pentru 7 copii cu handicap grav.

În ceea ce privește asistenții personali, posturile lor sunt aprobate prin hotărârea consiliului local, iar bugetarea lor depinde de numărul solicitărilor de angajare.

În anul 2023 sunt în plată patru asistenți personali, dintre care pentru unul a fost reînnoit contractul individual de muncă. Altor doi asistenți personali li s-a încetat contractul de muncă și primesc indemnizații de însoțitor.

Cei patru asistenți personali angajați sunt doi părinți angajați pentru copiii lor minori, o mamă angajată pentru fiul său adult și o altă persoană, fără nici o legătură de rudenie cu persoana asistată angajată pentru un adult cu handicap grav.

Ca în fiecare an și la sfârșitul anului 2023 au fost aprobate prin hotărârea consiliului local 12 posturi pentru asistenți personali și în funcție de solicitările înregistrate vor fi bugetate aceste posturi.

În bugetul anului 2023 au fost prevăzute sumele necesare plății indemnizațiilor de însoțitor, precum și drepturile asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav. În acest an au fost plătite indemnizații persoanelor cu handicap grav pentru perioada în care asistenții personali s-au aflat în concediu de odihnă. Nu au existat restanțe privind plata indemnizațiilor și a salariilor asistenților personali.

3. Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare

Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare se acordă conform Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare. În anul 2023 nu au fost prevăzute sume în buget pentru acordarea acestor ajutoare, dar nici nu au fost înregistrate solicitări în acest sens.

În anul 2024 Guvernul, la propunerea Ministerului Muncii și Solidarității Sociale, poate acorda ajutoare de urgență, în bani sau în natură, familiilor sau persoanelor care se află în situații de necesitate cauzate de calamități naturale, incendii, accidente, epidemii, epizootii, precum și pentru alte situații deosebite determinate de starea de sănătate ori alte cauze care pot conduce la apariția sau sporirea riscului de excluziune socială. Acordarea ajutoarelor de urgență de la bugetul de stat se aprobă nominal prin hotărâre a Guvernului.

Primăria comunei Gologanu poate acorda din bugetul propriu, prin hotărârea consiliului local ajutoare de urgență sau ajutoare comunitare, în bani și/sau în natură, destinate persoanelor singure și familiilor aflate în situații de dificultate, pe baza nevoilor identificate prin ancheta socială.

4. Alocatia pentru sustinerea familiei

Acest beneficiu s-a acordat în baza Legii nr. 277/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare, sumele necesare plății acestor drepturi se asigură de la bugetul de stat prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Vrancea. Începând cu data de 1 ianuarie 2024 legea va fi abrogată, iar beneficiul va fi asimilat VMI.

5. Ajutorul pentru încălzirea locuinței

În conformitate cu prevederile Legii nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil ajutorul pentru încălzirea locuinței se acordă din fonduri de la bugetul de stat, familiilor cu venituri nete lunare până la 1386 lei și persoanelor singure, cu venituri nete lunare de până la 2053 lei.

Conform legii, începând cu anul 2021 se acordă și suplimentul pentru energie în cuantum de 30 lei/lună pentru consumul de energie electrică, sumă care se scade din factură și 20 lei/lună pentru consumul de combustibili solizi și/sau petrolieri.

Pentru a putea beneficia de ajutor pentru încălzirea locuinței pentru întreg sezonul rece, noiembrie 2023 – martie 2024, respectiv octombrie 2024, pentru suplimentul de energie, au fost depuse cereri până la data de 20 noiembrie 2023. Numărul familiilor și persoanelor singure beneficiare de ajutor pentru încălzirea locuinței pentru întreg sezonul rece 2023 – 2024 este de 271, iar valoarea ajutorului solicitat, prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Vrancea, de la bugetul de stat, a fost în cuantum de 188.480 lei. La care se adaugă tot atâtea familii și persoane singure beneficiare de supliment pentru energie pentru consumul de combustibili solizi și/sau petrolieri în cuantum de 5.420 lei. Un număr de 105 familii și persoane singure beneficiază de suplimentul pentru energie pentru consumul de energie electrică.

În luna decembrie 2023, până la data de 20, pentru perioada decembrie 2023 – martie 2024, au mai fost aprobate un număr de 14 cereri pentru ajutorul de încălzire și suplimentul pentru energie pentru consumul de combustibili solizi și/sau petrolieri.

6. Stimulentul educațional

Acest beneficiu se acordă în conformitate cu prevederile Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii

defavorizate, cu modificările și completările ulterioare. Stimulentul educațional se acordă sub forma unui tichet în valoare de 0,2 ISR, iar finanțarea lui se face din bugetul de stat prin sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, alocate pentru bugetele locale cu această destinație. În prezent, pentru anul școlar 2022 – 2024, nu au fost întocmite dosare în acest sens.

7. **Protecția copilului** – aplicarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului:

- ✓ Se fac sesizări către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vrancea ori de câte ori se constată existența unor copii aflați în situații de risc;
- ✓ Se realizează evaluarea inițială și se întocmesc planuri de servicii;
- ✓ Se monitorizează copiii aflați în situații de risc sau ai căror părinți sunt plecați la lucru în străinătate;
- ✓ Se verifică orice sesizare referitoare la copii aflați în situație de risc.

De menționat este faptul că prin Hotărârea Consiliului Local nr. 19/2019

Primăria comunei Gologanu acordă o indemnizație de naștere, în cuantum de 500 lei, pentru fiecare nou-născut, oriunde în țară și care are cel puțin un părinte cu domiciliul în comuna Gologanu. Această indemnizație este plătită din bugetul local. În anul 2023 au fost întocmite 8 dosare pentru plata stimulentului pentru nou-născuți.

Obiective generale

Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale pe termen mediu și lung, pentru perioada 2021 – 2026, își propune ca obiective specifice următoarele:

1. Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale grupului țintă;
2. Implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Gologanu;
3. Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale;
4. Responsabilizarea părinților care sunt separați temporar de copiii lor în vederea asumării responsabilităților, față de creșterea, îngrijirea și educarea propriilor copii;
5. Îmbunătățirea calității vieții beneficiarilor prin oferirea de prestații financiare, precum și prin facilitarea accesului la servicii medicale/educaționale;
6. Organizarea unor sesiuni de informare pe diverse teme: igienă, alimentație, planificare familială, responsabilizarea părinților în vederea implicării acestora în procesul educațional al copiilor;
7. Asigurarea condițiilor necesare de dezvoltare armonioasă a copilului urmărindu-se aspectele legate de sănătate, identitate, familie, relații sociale, conduită, dezvoltare emoțională, comportament și deprinderi de îngrijire personală;
8. Susținerea integrării sociale a adultului cu dizabilități;
9. Facilitarea integrării pe piața muncii a adultului cu dizabilități;
10. Integrare socială și viață activă pentru persoanele în vârstă;
11. Acordarea de servicii și/sau beneficii sociale conform legislației în vigoare persoanelor singure sau familiilor din comuna Gologanu, în vederea prevenirii marginalizării sociale;
12. Asigurarea respectării legislației în vigoare pe domeniul de activitate al compartimentului.

Astfel, prin implementarea strategiei se va asigura, la nivelul comunei Gologanu, creșterea calității vieții copilului și a persoanelor adulte vulnerabile din punct de vedere social, urmărindu-se ca toate serviciile oferite pentru aceste categorii de persoane să respecte standardele minime prevăzute prin reglementări legale care să fie verificate în mod periodic într-un sistem competent, coerent și unitar.

În acest sens, Primăria comunei Gologanu, prin Compartimentul Autoritate Tutelară, Asistență Socială și Resurse Umane, își propune, pentru anul 2024, următoarele obiective generale:

1. **Eficientizarea activității privind acordarea de prestații sociale care intră în atribuțiile compartimentului Autoritate Tutelară, Asistență Socială și Resurse Umane prin:**
 - ✓ Stabilirea sarcinilor;
 - ✓ Actualizarea procedurilor de lucru.

2. *Dezvoltarea și diversificarea serviciilor de natură socială, în funcție de nevoile comunității:*
 - ✓ Identificarea nevoilor prin consultarea cu reprezentanții beneficiarilor și alți factori interesați din comunitate și stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale și a unor obiective comune în acest sens;
 - ✓ Referirea cazurilor spre instituții sau organizații furnizoare de servicii sociale sau de altă natură pentru a asigura continuitatea intervenției.
3. *Îmbunătățirea continuă a serviciilor sociale:*
 - ✓ Asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității prin calificarea continuă a personalului;
 - ✓ Implicarea comunității locale în susținerea și dezvoltarea activităților derulate.
4. *Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială:*
 - ✓ Identificarea persoanelor aflate în situații de risc social;
 - ✓ Informarea și consilierea persoanelor aflate în situații de risc social;
 - ✓ Implicarea partenerilor și a altor factori interesați din comunitate în activități de prevenție.

CAPITOLUL II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prevederile art. 6 din HG nr. 797/2017

1. *Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul Primăriei comunei Gologanu:*
 - a) *Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale pe termen mediu și lung, pentru perioada 2021 – 2026, comuna Gologanu, județul Vrancea – termen de realizare: după aprobarea prin Hotărârea Consiliului Local;*
 - b) *Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Gologanu pentru anul 2024 – termen de realizare: după aprobare prin Hotărârea Consiliului Local;*
 - c) *Activitatea proprie – formulare/modele de cereri în format editabil, condiții de eligibilitate – termen de realizare: se actualizează ori de câte ori este nevoie;*
 - d) *Informații privind alte servicii de interes public (servicii de ocupare a forței de muncă – lista locurilor de muncă vacante) – se actualizează ori de câte ori este nevoie (cel puțin trimestrial) sau ori de câte ori ne este furnizată.*
2. *Activități de informare a publicului – ori de câte ori este nevoie;*
3. *Telefonul verde – sesizări abuzuri copii (D.G.A.S.P.C. Vrancea) – 0237.983 (non - stop) și 0237.233.271 (între orele 08.30 – 16.00) – termen de realizare: permanent;*
4. *Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de Primăria comunei Gologanu – termen de realizare: ori de câte ori este nevoie;*
5. *Campanii de promovare a serviciilor sociale oferite de Primăria comunei Gologanu – termen de realizare: ori de câte ori este nevoie;*
6. *Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare, etc. – termen de realizare: ori de câte ori este nevoie;*
7. *Activități de informare și consiliere realizate de compartimentul "Autoritate tutelară, asistență socială și resurse umane": conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială, etc. – termen de realizare: ori de câte ori este cazul.*
8. *Mesaje de interes public transmise prin presă – termen de realizare: ori de câte ori este cazul.*

CAPITOLUL III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale 2024

1. *Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.:*
 - a) *Cursuri de perfecționare*

<i>Personal de specialitate</i>	<i>Nr. de persoane</i>	<i>Buget estimat</i>
<i>Personal propriu</i>	<i>1</i>	
<i>Total buget</i>		

b) *Cursuri de calificare*

<i>Nr. de persoane</i>	<i>Buget estimat</i>
<i>0</i>	<i>0</i>

c) *Sesiuni de instruire pentru:*

c.1) *personalul din centre, conform cerințelor standardelor de calitate – nu este cazul;*

c.2) *asistenți personali: asistenții personali, în anul 2024 vor fi instruiți de către salariatul compartimentului "Autoritate tutelară, asistență socială și resurse umane" din cadrul Primăriei comunei Gologanu împreună cu asistentul medical comunitar;*

c.3) *îngrijitori informal – nu este cazul;*

c.4) *voluntari – Primăria comunei Gologanu nu are în derulare programe de voluntariat;*

d) *organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară, etc. – ori de câte ori este cazul;*

e) *participarea la sesiuni de formare organizate prin programe de interes național – ori de câte ori este cazul.*

Monitorizarea

Monitorizarea Planului anual de acțiune pentru anul 2024 se va face urmărindu-se realizarea obiectivelor acestuia:

- *Prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială;*
- *Măsuri de îmbunătățire a calității vieții beneficiarilor ca urmare a prestațiilor acordate;*
- *Stabilirea unor proceduri flexibile de lucru cu publicul.*

Întocmit,

*CONSILIER SUPERIOR,
OANA – MIRELA GRIGORE*

*PRESEDINTE DE SEDINTA,
Nicolae Rotaru*

*CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL
Rodica Iordachescu*

